

VERSLAG VERGADERING GMR - CvB

Datum tijd:	23 juni 2025. Vergadering CvB-GMR: 17.30 - 19.45 uur
Locatie:	BSB, Haarlemmermeerzaal
Aanwezig:	GMR, A. van Loenen, A. Schoon, M. Ruiter
Afwezig	Mees Duijn, Linda Visser, Floris de Vries (aanwezig vanaf ap. 7)

1. Opening

1.a Welkom en vaststellen agenda

De voorzitter heet iedereen van harte welkom. Het aanvangstijdstip is een half uur eerder dan gebruikelijk, wat maakt dat niet iedereen op tijd aanwezig is. Het is een volle agenda, maar de voorzitter spreekt de verwachting uit dat door de goede voorbereiding én met een goede vergaderdiscipline de planning haalbaar is.

1.b Mededelingen vanuit GMR en PGMR

Camiel Schuurman geeft aan dat hij gaat stoppen met de GMR, hij gaat op maandag voor een uitgever werken. Hij blijft wel bij het onderwijs. De GMR wenst hem veel plezier bij deze nieuwe uitdaging.

De GMR heeft bij het intern overleg stilgestaan bij het overlijden van een leerling van het Haarlemmermeerlyceum. Het CvB vertelt aansluitend over wat een school moet doen na zo'n dramatisch voorval. Van diverse kanten (de gemeente, de Onderwijsinspectie, maar ook de pers) komen dan vragen, waarbij ook gekeken wordt of de school mogelijk iets te verwijten valt. Voor dit soort situaties is een draaiboek gemaakt, en de school heeft het goed opgepakt. Komende vrijdag is er een herdenkingsdienst en er is op school in inzamelingsactie gestart om geld in te zamelen om de overleden leerling te kunnen repatriëren. De onderlinge solidariteit is kenmerkend voor deze school en het is mooi om te zien dat dit in tijden van nood zo sterk naar voren komt.

De penningmeester van de GMR vraagt nog aandacht voor het nagaan van de aanwezigheidsregistratie. Bij akkoord zal hij ervoor zorgen dat iedereen nog vóór de vakantie wordt uitbetaald.

1.c Mededelingen vanuit CVB

Aanmeldingen nieuwe leerlingen

Het CvB geeft aan dat het met de aanmeldingen van nieuwe leerlingen dit jaar best goed is gegaan. Het totaal aantal aanmeldingen is ongeveer gelijk gebleven ten opzichte van vorig jaar. Terwijl er ook scholen staan in krimpgebieden, bijvoorbeeld in Velzen of Haarlemmermeer. Over de hele breedte beschouwd staan onze scholen er goed voor. Vooral de gebieden waar de krimp in leerlingaantallen speelt moeten we goed kijken hoe we de komende jaren gaan overbruggen. Bij de scholen waarvoor geloot moet worden zien we dat vooral Daltononderwijs erg populair is.

Bezuinigingen

Voor het laatste nieuws over de voorgenomen bezuinigingen en de reacties daarop verwijst het CvB naar de berichten en oproepen op LinkedIn. De behandeling van het voorstel in de Tweede Kamer is goed gegaan, in die zin dat een kamerbrede meerderheid de bezuiniging afwijst. Maar nu moet er op andere plekken geld worden gevonden om het gat in de begroting op te vangen. Voor de begroting voor komend jaar (2026-2027) kunnen we rekening houden met een korting. Omdat we er financieel goed voorstaan hebben in ieder geval genoeg middelen om de korting in het eerste halfjaar op te kunnen vangen. Dat geeft ons tijd om ons voor te bereiden op maatregelen, mocht dat nodig zijn.

Het CvB geeft aan dat het huidige contract bij AFAS voor de financiële administratie is verlengd. Dat was best een ingewikkeld proces, onder meer omdat alles netjes volgens de aanbestedingsregels moest verlopen. AFAS sluit het best aan bij onze behoefte en deze keus zorgt voor continuïteit. Daarbij is (op termijn) een koppeling met ons HR-systeem mogelijk. En dat komt de integraliteit weer ten goede.

Personele zaken

Het hoofd HR krijgt een andere rol op het bestuursbureau, waardoor zij de komende periode alleen nog op agendabasis zal aanschuiven bij de GMR. Voor haar huidige rol wordt een tijdelijke hoofd geworven. Om te voldoen aan de voorwaarden van de wet DBA zal er voor het tijdelijk hoofd een projectopdracht worden gemaakt. Zodra die bekend is, wordt het hoofd HR ook voorgesteld aan de GMR. Het is de planning dat het hoofd HR meteen na de zomervakantie kan beginnen.

Met betrekking tot de vertrokken bestuurssecretaris geeft het CvB aan dat de gesprekken goed zijn verlopen en dat de partijen op een goede manier uit elkaar gaan. De bestuurssecretaris heeft geen behoefte aan een groot afscheid, maar ze stelt een persoonlijk bericht zeker op prijs. De voorzitter spreekt zijn waardering uit voor het werk dat de bestuurssecretaris de afgelopen jaren heeft gedaan.

1.d Mededelingen HR

Het hoofd HR licht het voorliggende Communicatieplan secundaire arbeidsvoorwaarden toe. Het plan is ter informatie gedeeld met de GMR. Het doel van het plan is zoals afgesproken met de GMR, om collega's beter te informeren over de verschillende secundaire arbeidsvoorwaarden die er beschikbaar zijn. De GMR is tevreden over de gekozen aanpak en spreekt de verwachting uit dat dit plan een positief effect zal hebben met betrekking tot de bekendheid van de secundaire arbeidsvoorwaarden.

2. Verslag GMR-CVB vergadering d.d. 25 maart 2024

Het verslag wordt zonder verdere wijzigingen vastgesteld.

3. Voorstel sportaanbod in het kader van secundaire arbeidsvoorwaarden

De GMR heeft aan het CvB gevraagd om te onderzoeken of het mogelijk is om het sportaanbod als onderdeel van de secundaire arbeidsvoorwaarden uit te breiden. Het CvB licht toe dat er op het moment niet echt specifiek sportaanbieders zijn die een aanbod doen dat geschikt is voor onze organisatie. De partij waarmee wij samenwerken is Alleo. Deze organisatie biedt ook een kortingsregeling aan op sporten. Het voorstel van het CvB is om dit aanbod voor komend jaar te continueren, en om dan na een jaar te evalueren.

Vanuit de GMR komt de vraag hoe het praktisch in zijn werk gaat als een medewerker nu al een abonnement heeft. Kan diegene dan alsnog in aanmerking komen voor een korting? Het hoofd HR zoekt dit uit en komt hierop terug.

De communicatie van deze regeling is onderdeel van het communicatieplan dat eerder vanavond aan de orde is geweest.

4. Vacature en inschaling ambtelijk secretaris (ter bespreking)

De GMR heeft aangegeven welke behoefte zij heeft aan ondersteuning door een ambtelijk secretaris. Op basis van deze inbreng heeft een onafhankelijk bureau een inschaling gemaakt. Dit is weer gedeeld met de GMR, omdat op basis van deze inschaling de werving plaats zal vinden.

Op basis van het voorliggende stuk heeft de GMR nog wel de behoefte om uitleg te krijgen hoe de inschaling precies tot stand is gekomen. De inschaling in schaal zeven, met een mogelijke uitloop naar schaal acht lijkt voor de GMR wat aan de lage kant. Het CvB stelt voor om een afspraak te plannen met (leden van) de GMR en Leeuwendaal, het bureau dat de inschaling heeft opgesteld. De bestuurssecretaris neemt daarvoor het initiatief. Omwille van de tijd wil de GMR wel graag de voorbereidingen van de werving op gaan starten.

5. Aanstelling centrale preventiemedewerker

Het CvB licht toe dat dit voorstel eigenlijk een formaliteit is. Er is op het bestuursbureau al een collega die de opleiding tot preventiemedewerker heeft gevolgd, en in praktijk deze functie al invulde. Dus ook voor wat betreft het inzetten van beschikbare uren hoeft er met dit voorstel niks te wijzigen.

Met deze toelichting stemt de GMR in met dit voorstel.

6. Jaarverslag

De Raad van Toezicht heeft het jaarverslag onlangs vastgesteld, de GMR ontvangt het ter informatie. De GMR stelt vast dat het jaarverslag een lijvig stuk is. Inhoudelijk roept het stuk geen vragen op, al vraagt de GMR we aandacht voor de scholenkaart op pagina 4, met de suggestie om te controleren of die kaart helemaal klopt. De GMR geeft aan dat het fijn is dat er een samenvattende infographic bij zit. Dat is goed voor de leesbaarheid van het stuk.

7. Begroting 2025-2026

De begroting is, voorafgaand aan de interne vergadering van de GMR, besproken met de financiële commissie. Daardoor kon de commissie in de interne vergadering van de GMR een goed onderbouwd advies geven. Daardoor kan de GMR in deze vergadering ook een goed advies geven. De GMR geeft aan dat dit voor de GMR een fijne manier van werken is.

Met betrekking tot het onderwerp “beleidsrijke investeringen” vraagt de GMR zich af wat er beleidsrijk is aan investeren in huisvesting. De financiële commissie van de GMR geeft aan het in dit geval gaat over iets dat de organisatie extra doet, meer dan de wettelijke taak. Dat maakt het een beleidsrijke investering.

De GMR complimenteert het CvB met de helderheid van de teksten. Er staat goed uitgelegd hoe het komt dat de organisatie iets inteert op de reserves. De GMR steunt de beleidsmatige keuze die hierachter ligt. Ten slotte stelt de GMR verheugd vast dat Dunamare Internationaal onderwijs gaat aanbieden. Samenvattend geeft de GMR een positief advies over de deze begroting.

8. Statuten en reglement GMR

De statuten en het reglement zijn al eerder besproken. Voorafgaand aan de vergadering stelde de GMR nog de vraag of het wettelijk gezien wel mogelijk is om het aantal termijnen te beperken tot twee. Het CvB heeft dit uit laten zoeken en uit uitspraken van rechters in eerder gevoerde rechtzaken over dit onderwerp blijkt inderdaad dat het wettelijk gezien kan om de zittingsduur te beperken tot twee termijnen. De voorzitter stelt vast dat de tekst op dit punt niet aangepast hoeft te worden. Hij stelt voor om intern in de GMR hierover verder het gesprek te voeren.

Daarnaast vraagt de GMR nog om een tekstuele aanpassing met betrekking tot de bepalingen over tussentijdse vacatures. De vergadering besluit om in het reglement op te nemen dat het hier om schooljaren gaat. Artikelen 5.1 en 5.4 van het reglement worden op dit punt nog aangepast.

De GMR besluit om de vraag of de zittingstermijnen van leden wel of niet aaneengesloten moeten zijn nu niet aan de orde te stellen. Deze wordt meegenomen op het moment dat de statuten en het reglement opnieuw aan de orde komen.

Om deze stukken vast te kunnen stellen moet tweederde van de leden van de GMR instemmen. Op de vergadering zijn 12 van de 16 leden aanwezig, daarmee is het quorum gehaald. Omdat bij de stemming hierop volgt alle leden instemmen, is het voorstel aangenomen. Wel onder voorbehoud van de tekstuele wijziging bij het onderwerp “tussentijdse vacature”.

Naar aanleiding van dit onderwerp meldt de voorzitter dat er voor komend schooljaar vier vacatures zijn voor de GMR. De verkiezingen daarvoor worden zo snel mogelijk na de zomervakantie georganiseerd. Dit heeft als voordeel dat het OOP ook makkelijker in kan stappen, en het zou voor de samenstelling van de GMR mooi zijn als er ook een vertegenwoordiging vanuit het OOP zou zijn.

9. Terugblik op rekenschapsconferentie

Op 12 mei is de eerste rekenschapsconferentie gehouden. Leden van de Raad van Toezicht, de GMR, schooldirecteuren en van het CvB/MT gingen met elkaar in gesprek over resultaten van het afgelopen jaar. Het CvB had hiervan een korte terugblik gemaakt en die gedeeld met de GMR. De leden van de GMR kijken positief terug op de rekenschapsconferentie en roept het bestuur op dit initiatief voort te zetten.

10. Planning 2025-2026

De planning is op hoofdlijnen vergelijkbaar met vorig jaar. Dit verder geen praktische problemen op. Op dit moment staat de themabijeenkomst nog gepland op het bestuursbureau, maar dat moet een andere locatie zijn. De GMR stelt de planning voor volgend jaar vast.

11. Rondvraag en afsluiting

Er zijn verder geen opmerkingen voor de rondvraag. De voorzitter sluit, binnen de gestelde tijd, de vergadering.

Actiepunten:

Nr.	Onderwerp	Actie	Wie	Status
2025-1	Inschaling ambtelijk secretaris	Afspraak organiseren met GMR en Leeuwendaal mbt onderbouwing inschaling ambtelijk secretaris.	MR	Gereed
2025-2	Werving ambtelijk secretaris	Vorbereidingen treffen voor de werving van de ambtelijk secretaris	FdV	Loopt
2025-3	Jaarverslag 2023-2024	Nagaan of de kaart op p. 4 juist en volledig is	MR	Gereed
2025-4	Statuten en reglement GMR	Aanpassen art. 5.1 en 5.4	MR	Loopt
2025-5	Vergaderplanning 2025-2026	Wijzigen locatie voor Themabijeenkomst GMR-MR	MR/FdV?	Loopt
2025-06	Hoe werkt Aleo met lopende contracten?	Hoofd HR zoekt dit uit	AV	Loopt
2025-07	Zittingstermijn agenderen bij aanpassing statuten en reglement		MR	