

VERSLAG VERGADERING GMR - CvB

Datum | tijd: 31 maart 2025 | Inloop met broodje vanaf 17.30 uur

Vergadering 18.00-20.00 uur

Locatie: BSB

Aanwezig: GMR, A. van Loenen, A. Schoon, M. Ruiter

1 Opening

1a Welkom en vaststellen van de agenda.

De voorzitter heet iedereen hartelijk welkom. Hij stelt Marnix Ruiter voor. Marnix is de interim-bestuurssecretaris, die tot aan de zomervakantie deze functie richting de GMR vervult. Mees, Joost en Linda hebben zich afgemeld voor deze vergadering. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

1b Mededelingen.

- De GMR vertelt over het bezoek van koningin Maxima bij Coornhert eerder vandaag. Ze was daar op bezoek in het kader van de Week van het Geld en sprak daar met leerlingen van 3 HAVO en 5 VWO.
- Het CvB vraagt nog aandacht voor de rekenschapsconferentie, die gepland staat op 12 mei aanstaande. Floris verzamelt de aanmeldingen vanuit de GMR.
- De voorzitter licht namens de GMR de voorgestelde wijzigingen in het statuut en reglement toe. Deze wijzigingen zijn vooraf al met het CvB gedeeld.

De belangrijkste punten zijn:

- 1: Ondersteuning anders inrichten, door een ambtelijk secretaris aan te stellen.
- 2: Afschaffen rooster van aftreden. Het kan voorkomen dat een GMR-lid zijn/haar termijn niet vol maakt. In de huidige situatie wordt er dan iemand gezocht voor het restant van de termijn, maar na de aanpassing kan het tussentijds geworven lid gewoon weer beginnen aan een volledige termijn van drie jaar. De consequentie is dan wel dat het rooster van aftreden daarin meebeweegt.

De GMR stelt vast dat een goede vertegenwoordiging vanuit alle scholen/locaties nog wel aandacht vraagt. Niet iedere MR is even actief, en ook de DMR is geen oplossing gebleken. Er ligt een schone taak voor de voorzitter en de (aan te stellen) ambtelijk secretaris van de GMR om de kwaliteit van de vertegenwoordiging hoog te houden.

Acties: de secretaris GMR heeft nog contact met de juridisch adviseur, met name om nog te controleren of de aanpassingen ook consistent in het stuk verwerkt zijn. Daarna deelt hij het definitieve concept met de bestuurssecretaris, zodat het vóór de zomervakantie kan worden vastgesteld door de GMR.

Voor wat betreft de secretaris die voor 0,2 FTE geworven gaat worden: de secretaris GMR stemt nog af met HR over de formulering met betrekking tot de direct leidinggevende. (Actie: secretaris GMR)

2 Verslag vorige vergadering

Het verslag van de vorige vergadering wordt ongewijzigd vastgesteld

3 Ter instemming door PGMR

3a Secundaire arbeidsvoorwaarden

De PGMR gaat akkoord met het herziene besluit met betrekking tot de secundaire arbeidsvoorwaarden.

3b Integriteitscode

De aanleiding voor de aanpassing van de integriteitscode komt vanuit de VO-raad en moet misstanden en (de schijn van) belangenverstrengeling tegengaan. Het is dus geen complete revisie van de integriteitscode. Het CvB stelt vast dat de voorgestelde aanpassing in praktijk ervoor kan zorgen dat het lastiger is om de beste leden voor de RvT te werven. Leden van de RvT worden immers aangesteld op basis van relevante kennis en ervaring, waardoor ze in de nieuwe situatie al eerder niet meer benoembaar zijn.

De GMR vraagt zich af of er meer eisen worden gesteld aan een RvT-lid met betrekking tot nevenfuncties dan aan leden van het CvB of aan schooldirecteuren.

Het CvB licht toe dat er voor de schooldirecteuren geen aanleiding is om de regels aan te scherpen. In de eerste plaats omdat het CvB al met schooldirecteuren spreekt over (on)toelaatbare nevenfuncties, waarbij mogelijk sprake is van belangenverstrengeling. Daarbij zijn beide functies niet één-op-één vergelijkbaar, omdat we van schooldirecteuren juist vragen om nevenfuncties te vervullen, bijvoorbeeld waar het gaat om kennisdeling. Ijkpunt is hierbij de vraag of een schooldirecteur een nevenfunctie als commerciële activiteit uitvoert, of uit hoofde van zijn functie.

De GMR vraagt nog aandacht voor de interne samenhang van de code na aanpassing. De toevoeging is op dit punt heel concreet en objectief, terwijl de strekking op andere plaatsen veel algemener en subjectief is. De integriteitscode moet in praktijk goed werkbaar blijven.

Het CvB geeft aan dat we met de aanpassing het voor dit moment goed regelen, en dat de komende tijd jurisprudentie verzameld zal worden over de toepassing van de code. Zaken die onbedoeld nadelig uitpakken zullen ongetwijfeld leiden tot bijstelling van de code.

Naar aanleiding van een opmerking vanuit de GMR over de vraag of docenten goed bekend zijn met de integriteitscode ontstaat een gedachtewisseling bij de GMR over de vraag hoe docenten bekwaam blijven of kunnen worden op dit onderwerp. De conclusie is dat dit een mogelijk onderdeel is van de voortdurende professionalisering van docenten, maar dat er vanuit de organisatie geen generieke trainingen worden opgelegd met betrekking tot dit onderwerp. De beste voorbeelden van integriteit laten zich niet vangen in regels, maar gaan over docenten die oog hebben voor de leerling en hen steun geven in moeilijke situaties.

De GMR stemt in met de voorgestelde toevoeging. Naar aanleiding van de behandeling van dit thema wordt aan het CvB nog gevraagd om na te gaan of gemelde datalekken inmiddels vindbaar zijn op de website.

Acties: de aangepaste integriteitscode definitief vaststellen in het CvB en een check doen of gemelde datalekken ook vindbaar zijn op de site. (Actie: bestuurssecretaris)

4 Wendbaarheid

Het CvB wil graag met de GMR sparren over één van de thema's van het beleidsplan: het thema wendbaarheid. Het CvB geeft als inleiding een presentatie aan de hand van een paar posters. (Foto's van deze posters worden als bijlage bij dit verslag gevoegd en zijn daar een onderdeel van). Kort samengevat komt er veel op de scholen af, zowel intern als extern. Dan gaat het om maatschappelijke ontwikkelingen, veranderend beleid vanuit de overheid, maar ook de vraag of het profiel van de school nog steeds goed aansluit bij de leerling populatie.

Scholen moeten in toenemende mate op uiteenlopende ontwikkelingen anticiperen. Daarbij is bewustwording op alle lagen van de organisatie een ontwikkelpunt. Er gebeurt veel, maar er is behoefte aan focus, samenhang en bekendheid. Eén van de belangrijke terugkerende thema's is hoe je aandacht houdt voor de ontwikkelingsvraagstukken (de 'change'), als de dagelijkse werkzaamheden (de 'run') al zoveel aandacht vraagt.

Dat vraagt in de eerste plaats om een duidelijke basis waarop een school altijd terug moet kunnen vallen op het moment dat er iets speelt. Dan gaat het over zaken als: lesroosters, toetsen, het PTA en dergelijke. Het terug moeten en kunnen vallen op deze basis is natuurlijk altijd van tijdelijke aard. Vanuit die basis is het mogelijk om aan de slag te gaan met ontwikkelingsvragen. En daarbij komt die wendbaarheid weer aan de orde.

Welke vraagstukken opgepakt worden, zal per school verschillend zijn. Ook gekoppeld aan de focus en specifieke vaardigheden van de schooldirecteur en fase in ontwikkeling van het team. Daarbij moet er ook aandacht blijven voor overstijgende thema's; wat is de gemene deler van Dunamare Onderwijs? Voor de ene school zal dat gaan over rolduidelijkheid, de andere school heeft behoefte aan het bijstellen van de visie, bijvoorbeeld door een verandering van de leerlingpopulatie .

Vanuit de GMR wordt met instemming gereageerd op het verhaal van April. De spanning tussen run en change wordt herkend en wordt door de GMR ook wel gezien als een

mogelijke bedreiging voor ontwikkelingen. De GMR spreekt de zorg uit dat scholen wat defensief zich blijven richten op het op orde brengen/houden van de basis, waardoor er weinig aandacht en ruimte is voor ontwikkelingen. Taal doet daarbij ook wat met mensen. Het CvB krijgt als suggestie mee om na te denken over taal die duidelijk maakt dat de basispositie altijd een tijdelijke fase is. Ten slotte vraagt de GMR nog aandacht voor mogelijk conflicterende belangen die ook binnen een school kunnen spelen doordat er nu eenmaal verschillende rollen zijn.

De voorzitter bedankt het CvB hartelijk voor de inzichtelijke presentatie en wenst het CvB veel succes met het verder uitwerken van dit belangrijke onderwerp.

5 Rondvraag

De secretaris GMR benoemt dat hij met HR nog een enkel praktisch punt opneemt met betrekking tot de ambtelijk secretaris (staat onder dat punt in het verslag verwoord).

Niets meer aan de orde zijnde, sluit de voorzitter om 19.50 de vergadering.